





DURÉE
14 heures (2 jours)
FORMAT
Présentiel
LIEU
Dardilly St Bonnet de Mûre Intra
NOMBRE DE PLACES MIN/MAX
Min : 4 Max : 12
METHODES PEDAGOGIQUES
30% théorie 70% Pratique
MODALITES D'EVALUATION
Mise à l'épreuve théorique & pratique
LES + DE LA FORMATION
Exposés, échanges et mise en pratique, adapté à l'entreprise.
TAUX DE RÉUSSITE
100 %
FORMATEUR
+ de 20 ans d'expérience
VALIDATION
Attestation de compétences spécifiques
TARIF INTER
790 € HT
TARIFS INTRA
Nous consulter
ACCESSIBILITE

CONTACT
Mawaheb GAROUDI IFBTP Rhône-Alpes 3 place du pays 69570 Dardilly Tél : Accueil-cfc@ifbtpra.com www.ifbtpra.com
  

REPONSE AUX APPELS D'OFFRE – LES BASES

Objectifs

L'objectif recherché est d'améliorer la performance sur les réponses aux appels d'offre : répondre plus vite, plus facilement et remporter plus d'affaires !

- Maîtriser le vocabulaire et les règles de la réponse aux marchés publics ainsi qu'à la recherche dans le DCE des informations utiles pour chiffrer et décrire l'offre.
- Savoir rédiger une réponse à un appel d'offre et à la recherche d'amélioration de la performance à partir d'un exemple concret qui pourra être proposé par les stagiaires.

Prérequis

- Connaissance de l'entreprise
- Maîtrise orale de la langue française
- Délai d'inscription : 3 semaines avant la date de formation à partir d'un bulletin d'inscription
- Envoi de la convention et de la convocation

Public

- Bureau Etudes, Chargés affaire ou Conducteur de travaux, Technicien(ne)s, Assistant(e)s répondant à des mises en concurrence

Programme

1^{er} jour : Base de connaissances

Les règles de la commande publique

- Les grands principes de l'achat public / Les procédures et les publicités

Notions générales - Vocabulaire

- AAPC. Avis d'Appel public à la concurrence
- DCE. Dossier de consultation des Entreprises

Les acteurs : Maitre d'Ouvrage Maitre d'œuvre CSPS Bureau de contrôle ...

AAPC & règlement de consultation

- Les informations générales / Les pièces du DCE contenu / Le dossier de candidature / Le dossier d'offres / Les critères d'attribution

Méthode : Qui fait quoi, quand ?

L'offre technique & l'offre de prix

Où trouver les informations :

- La description de l'ouvrage à réaliser / Les essais et contrôles à prévoir / Le mode d'établissement des prix / Les délais et les pénalités / Les conditions particulières d'exécution

Points de vigilance

- Informations contradictoires du DCE ? / DQE ou DPGF contractuels ou non ? / Préconisation du DCE non adaptées ? / Pénalités non plafonnées

Le mémoire technique

- Pourquoi un mémoire Technique ? / Le plan du mémoire

Les sujets à traiter

2^{ème} jour : A partir d'un exemple concret :

ATELIER travail par étapes et en sous-groupes avec restitution et échanges : Constituer le dossier de réponse à consultation. Collecter, compléter, rédiger, transmettre les documents de l'offre

Répartition du travail

Rétro planning

- Constitution du dossier / Mise en forme, relecture validation et envoi

Revue de DCE pour Le dossier de candidature et les pièces administratives

- L'offre : Rédiger le mémoire technique
- Le fond / La forme

Les ressources internes disponibles